

Должностные инструкции штатных единиц базовой стажировочной площадки

Инструкция по выполнению должностных обязанностей Руководителя базовой стажировочной площадки

- 1.1. Осуществляет общее руководство деятельностью базовой стажировочной площадки, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом РТ «Об образовании», нормативными и инструктивно - методическими документами МО и Н РФ, Мо и Н РТ, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования, Положением о базовой площадке по реализации мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
- 1.2. Утверждает нормативную документацию, регламентирующую деятельность базовой стажировочной площадки в соответствии с Положением о базовой стажировочной площадке
- 1.3. Определяет и утверждает состав сотрудников базовой стажировочной площадки (штатную структуру) и их функциональные обязанности.
- 1.4. Утверждает по согласованию со стажировочной площадкой – ГАОУ ДПО ИРО РТ – план мероприятий базовой стажировочной площадки (Дорожную карту)
- 1.5. Под руководством стажировочной площадки – ГАОУ ДПО ИРО РТ обеспечивает разработку и реализацию программ стажировки и индивидуальных планов стажеров (Дневников стажировки), оформляет заключение от базовой стажировочной площадки в дневниках стажировки.
- 1.6. Обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки – специалистов по заявленному направлению деятельности.
- 1.7. Обеспечивает эффективное использование информационных, методических, кадровых ресурсов базовой стажировочной площадки в процессе практического обучения.
- 1.8. Обеспечивает мониторинг деятельности базовой стажировочной площадки.
- 1.9. Обеспечивает информационную открытость деятельности базовой стажировочной площадки.
- 1.10. Организует и контролирует деятельность по эффективному использованию средств, направляемых на обеспечение практического обучения повышения квалификации слушателей в рамках заявленного направления.
- 1.11. Отчитывается перед руководителем стажировочной площадки – ГАОУ ДПО ИРО РТ о ходе и результатах деятельности базовой стажировочной площадки.